

# Trineria Oy:n asiakasrekisterin tietosuojaseloste

## Rekisterinpitäjä

**Trineria Oy**  
Y-tunnus: 2653695-4  
Valimotie 27  
00380 Helsinki

## Yhteyshenkilö

info(at)trineria.fi

## Rekisterin nimi

Trineria Oy:n asiakasrekisteri

## Oikeusperuste ja henkilötietojen käyttötarkoitus

Henkilötietoja kerätään tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten. Rekisteriin kerätään tietoja potentiaalisten asiakkaiden ja asiakkaiden suostumuksella. Suostumukset on kerätty asiakkailta kirjallisesti solmimalla Trineria Oy:n kanssa sopimus tai antamalla hyväksyntä tietojen säilytykseen Trineria Oy:n verkkosivujen yhteydenottolomakkeessa.

Tietoja kerätään asiakassuhteen luomista tai sen ylläpitämistä varten.

## Rekisterin tietosisältö

Rekisteri pitää sisällään Trineria Oy:n asiakkaiden ja potentiaalisten asiakkaiden henkilö- ja yhteystietoja, joita ovat etunimi, sukunimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero sekä asiakkaan tai potentiaalisen asiakkaan itse Trineria Oy:lle tiedoksi antamaa tietoa.

## Tietojen luovutus

Trineria Oy ei luovuta tietoja kolmannelle osapuolelle ilman asianomaisen kirjallista suostumusta, ellei kyseessä ole suomessa lainvoimaisen viranomaisen lainsäädäntöön perustuva vaatimus.

## Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Trineria Oy ei siirrä rekisterin tietoja EU- tai ETA -alueen ulkopuolelle ilman asianomaisen kirjallista suostumusta, ellei kyseessä ole suomessa lainvoimaisen viranomaisen lainsäädäntöön perustuva vaatimus.

## Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).